

Algemene Voorwaarden



1. INTRODUCTIE EN ALGEMEEN

In deze algemene voorwaarden (hierna Voorwaarden) wordt verstaan onder:
- **PakiloMedia:** is gespecialiseerd in het maken van visuele content creatie deelnemer: degene die zich als model inschrijft of een locatie aanmeldt op de website;
- **Opdrachtgever:** De rechtspersoon of consument die aan PakiloMedia opdracht heeft gegeven tot het verrichten van werkzaamheden of aan wie PakiloMedia een aanbod heeft gedaan.
- **Partijen:** Dit zijn alle partijen waar PakiloMedia mee werkt.

2. TOEPASSELIJKE ALGEMENE VOORWAARDEN

2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere rechtsverhouding tussen enerzijds Opdrachtgever en anderzijds PakiloMedia en blijven onverminderd van kracht na beëindiging van de relatie. Ook zijn deze van toepassing op eventuele derden ingeschakelde partijen van de Opdrachtgever.
2.2 Het afwijken van deze Algemene Voorwaarden gelden slechts indien deze expliciet schriftelijk zijn overeengekomen.

3. OFFERTE EN PRIJZEN

3.1 Alle uitgebrachte offertes zijn vrijblijvend.
3.2 PakiloMedia behoudt zich het recht voor opdrachten zonder opgave van redenen te weigeren.
3.3 Kennelijke fouten in de offerte binden PakiloMedia niet.
3.4 De vermelde prijzen zijn exclusief de vermeerdering van btw, tenzij partijen uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen.
3.5 Prijzen zijn gebaseerd op de geldende hoogte van de inkooprijzen, uurtarieven, lonen, loonkosten, sociale- en overheadlasten, vervoerskosten en andere kosten.
3.6 PakiloMedia is bevoegd haar prijzen te wijzigen.
3.7 Een door Opdrachtgever vermeld budget geldt niet als een vaste prijs, tenzij partijen uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen.
3.8 Indien opdrachtgever om welke reden dan ook een opdracht voortijdig beëindigt, is opdrachtgever verplicht om aan opdrachtnemer de werkelijk gemaakte kosten en uren te vergoeden.

4. OVEREENKOMST

4.1 Op het moment dat PakiloMedia in opdracht van Opdrachtgever werkzaamheden verricht, is er een overeenkomst tot stand gekomen.
4.2 Bij de uitvoering van de overeenkomst zal PakiloMedia zich naar beste vermogen inspannen. Er rust op PakiloMedia derhalve geen resultaatsverplichting.
4.3 Tenzij anders overeengekomen, staat het PakiloMedia vrij om de overeenkomst naar eigen inzicht uit te voeren en daartoe door PakiloMedia aan te wijzen derden in te schakelen.
4.4 PakiloMedia kan de uitvoering van de overeenkomst opschorten indien één of meer overeengekomen betalingen niet of niet geheel hebben plaatsgevonden, onverminderd het recht van PakiloMedia op volledige betaling van de overeengekomen vergoeding.
4.5 Opdrachtgever zal al datgene doen wat redelijkerwijs nodig of wenselijk is om een tijdige en juiste uitvoering van de werkzaamheden mogelijk te maken.
4.6 PakiloMedia is niet aansprakelijk voor materiaal dat door de Opdrachtgever is aangeleverd.

5. TERMIJNEN

5.1 PakiloMedia spant zich in om de overeengekomen termijnen na te komen.
5.2 Wanneer de acties van Opdrachtgever resulteren in een latere oplevering dan de overeengekomen termijn, levert dit geen verzuim bij PakiloMedia op. Opdrachtgever heeft in dit geval geen recht om de overeenkomst te ontbinden.
5.3 Indien Opdrachtgever na het sluiten van de overeenkomst de overeengekomen termijn went te verkorten, komen de daarmee gepaarde kosten voor rekening van opdrachtgever.

5.4 Wanneer de resultaten van het werk van de PakiloMedia na het verstrijken van de daartoe overeengekomen termijn niet door de Opdrachtgever worden afgenomen staan deze ter beschikking van de Opdrachtgever voor diens rekening en risico. PakiloMedia is bevoegd aan de opdrachtgever terzake bewaarloos in rekening te brengen.

5.5 In geval van overschrijding van een leveringstermijn dient de Opdrachtgever PakiloMedia in gebreke te stellen. PakiloMedia is generlei vorm van (schade)vergoeding aan Opdrachtgever verschuldigd zonder dat PakiloMedia eerst in gebreke is gesteld.

5.6 Indien de levering van referentiematerialen of van informatie of de betaling van bedongen voorschotten later plaatsvinden dan overeengekomen, heeft PakiloMedia het recht om de leveringstermijnen met ten minste eenzelfde periode te verlengen.

5.7 De leveringstermijnen van de diensten worden schriftelijk vastgesteld tussen PakiloMedia en Opdrachtgever.

6. WIJZIGINGEN IN DE OVEREENKOMST EN MEERWERK

6.1 Indien blijkt dat wijzigingen in de overeenkomst noodzakelijk zijn, zullen partijen hiertoe in overleg treden. Indien een schriftelijk akkoord is achterwege gebleven, is PakiloMedia verplicht dit schriftelijk te bevestigen bij Opdrachtgever.

6.2 Na een wijziging kan PakiloMedia de overeengekomen vergoeding in evenredigheid verhogen en eventuele extra kosten aan Opdrachtgever doorberekenen.

6.3 Meerwerk als gevolg van het aanleveren van onjuiste of onvolledige informatie of te late aanlevering, wordt in rekening gebracht op basis van het gangbare uurtarief. Indien de planning verandert, staat het PakiloMedia vrij om eventuele extra kosten (waaronder kosten voor het moeten inschakelen van derden) in rekening te brengen.

6.4 Indien een wijziging in de overeenkomst tot gevolg heeft dat een overeengekomen termijn wordt overschreden, zal deze termijn, tenzij anders overeengekomen, voor onbepaalde tijd worden verlengd. De gevolgen van een dergelijke overschrijding zijn voor rekening en risico van Opdrachtgever.

7. WIJZIGINGEN IN DE OVEREENKOMST EN MEERWERK

7.1 De overeenkomst eindigt bij voltooiing van de opdracht, tenzij partijen schriftelijk anders zijn overeengekomen.

7.2 Opdrachtgever is verplicht het overeengekomen honorarium of prijs aan opdrachtnemer te vergoeden.

7.3 Een overeengekomen honorarium kan bestaan uit een vergoeding per dag, per uur, per week of per maand. De werktijd van de opdrachtnemer per week bedraagt ten hoogste 40 uur. Overschrijving van deze werktijden brengt mee dat opdrachtnemer een opslag van 100% per uur dat de werktijden zijn overschreden in rekening brengt.

7.4 Bij het gebreke van een overeengekomen honorarium gelden gebruikelijke tarieven van PakiloMedia.

8. VERGOEDING KOSTEN

8.1 Opdrachtgever dient de reis- en wachttijd van opdrachtnemer te vergoeden, tenzij partijen schriftelijk anders zijn overeengekomen.

8.2 Opdrachtgever betaalt de verblijf- en onkosten van de opdrachtgever, voor zover deze kosten redelijk zijn en verband houden met de uitvoering van de overeenkomst.

9. WERK- EN RUSTTIJDEN

9.1 Opdrachtnemer en PakiloMedia kunnen afspraken maken over de werk- en rusttijden van PakiloMedia, waarbij de toepasselijke wet- en regelgeving die op dit gebied geldt voor arbeidsovereenkomsten als uitgangspunt wordt genomen.

9.2 Lunch- en dinertijd worden als werktijd aangemerkt bij werkdagen van 8 uur of meer.

9.3 Reistijd wordt als werktijd aangemerkt, tenzij partijen uitdrukkelijk anders overeenkomen.

10. WERKONDERBREKING/ZIEKTE

10.1 Onder bijzondere omstandigheden staat het de PakiloMedia vrij gedurende korte tijd de werkzaamheden te onderbreken. Onder bijzondere omstandigheden wordt onder meer verstaan een overlijden, huwelijk of geboorte en alle andere omstandigheden waardoor ziekte PakiloMedia zijn werkzaamheden gedurende een korte tijd niet kan uitoefenen.

10.2 De opdrachtnemer stelt de opdrachtgever zo tijdig mogelijk op de hoogte van de desbetreffende gebeurtenis. De duur van de werkonderbreking wordt in onderling overleg door de partijen vastgesteld.

11. OVERMAGT

11.1 De opdrachtnemer stelt de opdrachtgever zo tijdig mogelijk op de hoogte van de desbetreffende gebeurtenis. De duur van de werkonderbreking wordt in onderling overleg door de partijen vastgesteld.

11.2 Indien de overmachtssituatie langer dan 90 dagen voortduurt, zal de overeenkomst worden beëindigd. Opdrachtgever is alsdan een vergoeding verschuldigd die evenredig is aan het reeds opgeleverde werk. Opdrachtnemer is dan geen schadevergoeding of andere kosten verschuldigd.

12. VERHINDERING OPDRACHTGEVER

12.1 Indien klant besluit de opdracht te annuleren is PakiloMedia gerechtigd om het volgende in rekening te brengen:

- Indien de opdracht na aanvaarding wordt geannuleerd is PakiloMedia gerechtigd om 50% van het geoffreerde bedrag in rekening te brengen.

- Indien de opdracht binnen vijf werkdagen voor de shoot wordt geannuleerd is PakiloMedia gerechtigd om 75% van het geoffreerde bedrag in rekening te brengen.

- Indien de opdracht op de dag van de shoot wordt geannuleerd is PakiloMedia gerechtigd om 100% van het geoffreerde bedrag in rekening te brengen.

12.2 Voor het geval dat de aanvang van de werkzaamheden wordt beïnvloed door externe factoren, zoals, maar niet uitsluitend, weersomstandigheden, gaat PakiloMedia er vanuit dat opdrachtgever zich hiertegen heeft verzekerd en dat PakiloMedia hiervoor van opdrachtgever een gepaste compensatie ontvangt. Bij annulering binnen één werkdag voor de aanvang van de overeengekomen werkzaamheden is de opdrachtgever het volledige overeengekomen honorarium of de overeengekomen prijs verschuldigd.

12.3 Gedurende niet meer te annuleren werkdagen houdt PakiloMedia beschikbaar voor de opdrachtgever. Hij is verplicht de vervangende werkzaamheden, die hem eventueel worden opgedragen, uit te voeren, echter op voorwaarde dat dit vervangende werk, naar soort en aard, in redelijke mate gelijkenis vertoont met de overeengekomen prestaties.

13. KLACHTEN

13.1 Klachten omtrent de resultaten van werkzaamheden en facturen van PakiloMedia moeten binnen tien (10) dagen na levering respectievelijk factuurdatum schriftelijk bij PakiloMedia te worden ingediend. Met betrekking tot de facturen wordt de betalingstermijn ten gevolge van een dergelijke klacht niet opgeschort.

14. AANSPRAKELIJKHEID

14.1 PakiloMedia is uitsluitend aansprakelijk voor enige schade die de klant lijdt indien en voor zover die schade is veroorzaakt door opzet of bewuste roekeloosheid.

14.2 Indien PakiloMedia aansprakelijk is voor enige schade, is het slechts aansprakelijk voor directe schade die voortvloeit uit of verband houdt met de uitvoering van een overeenkomst.

14.3 PakiloMedia is nooit aansprakelijk voor indirecte schade, zoals gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen of schade aan derden.

PakiloMedia

Ravelijn 1, 8233 BR Lelystad

Telefoon: +31 6 24 00 72 35 | E-mail: rick@pakilomedia.nl

Algemene Voorwaarden



14.4 Indien PakiloMedia aansprakelijk is, is deze aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat door een gesloten (beroeps) aansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald en bij gebreke van (volledige) uitkering door een verzekeringsmaatschappij van het schadebedrag is de aansprakelijkheid beperkt tot het (gedeelte van het) factuurbedrag waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.

15. BETALING; RENTE EN KOSTEN

15.1 Betaling dient netto te geschieden op een door PakiloMedia aangewezen bankrekening, binnen 30 dagen na de factuurdatum.

Opdrachtgever komt geen beroep toe op opschorting, opschorting ter verrekening of verrekening.

15.2 Indien betaling van de factuur van PakiloMedia niet binnen de bedoelde termijn heeft plaatsgevonden is de opdrachtgever van rechtswege in verzuim. PakiloMedia is nooit aansprakelijk voor indirecte schade, zoals gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen of schade aan derden.

15.3 Van de dag af waarop de opdrachtgever in verzuim is, is hij aan PakiloMedia een rente verschuldigd welke gelijk is aan de wettelijke rente tot de dag van de volledige betaling van hoofdsom, renten en kosten. Betalingen die worden gedaan door opdrachtgever strekken ten eerste tot betaling van de hoofdsom, dan de buitengerechtigde incassokosten en tot slot de rente.

15.4 Alle gerechtelijke en buitengerechtigde kosten gemaakt en te maken ter inning van de vorderingen van PakiloMedia komen voor rekening van de opdrachtgever, daaronder begrepen de kosten van rechtskundige bijstand. De buitengerechtigde incassokosten bedragen tenminste 15% van het met inbegrip van vorenbedoelde rente door de opdrachtgever verschuldigde bedrag.

16. EIGENDOMSVOORBEHOUD

16.1 Alle door PakiloMedia geleverde zaken blijven eigendom van PakiloMedia, tot op het moment dat opdrachtgever volledig heeft voldaan aan al zijn betalingsverplichtingen jegens PakiloMedia uit hoofde van enige met leverancier gesloten overeenkomst tot het leveren van zaken en/of het verrichten van werkzaamheden en/of diensten, hieronder wordt ook verstaan de vorderingen terzake van het tekortschieten in de nakoming van een dergelijke overeenkomst.

17. INTELLECTUELE EIGENDOMSRECHTEN EN AUTEURSRECHTEN.

17.1 Partijen conformeren zich aan het bepaalde in artikel 45d Auteurswet, dat ziet op de overdracht van auteursrechten aan de film of foto producent. Indien daarvan geen sprake is behoudt PakiloMedia te allen tijde de rechten van intellectuele eigendom en aanverwante rechten. Op geen enkele wijze worden er rechten van intellectuele eigendom aan opdrachtgever overgedragen, tenzij partijen schriftelijk en uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen.

17.2 PakiloMedia heeft recht op vermelding van zijn naam in het daartoe gebruikelijke deel van de AV-productie.

17.3 PakiloMedia heeft het recht om het product of dienst te gebruiken voor haar eigen publiciteit of promotie en daarmee op te nemen in haar eigen openbare portfolio. Bezwaar tegen openbaarmaking dient voorafgaand aan de overeenkomst bij PakiloMedia schriftelijk bekend gemaakt te worden.

17.4 Bij opdrachten tot bewerking of verwerking van dragers van beeld en/of geluid waarop een reeds bestaand auteursrechtelijk werk is vastgelegd berust de aansprakelijkheid terzake bij de opdrachtgever.

17.5 De opdrachtgever vrijwaart de opdrachtnemer tegen alle aanspraken van derden, al dan niet van auteursrechtelijke aard, ontstaan door de werkzaamheden welke door de opdrachtnemer met betrekking tot de verstrekte opdracht zijn verricht.

18. OPLEVERING

18.1 Na voltooiing van het project zal PakiloMedia het eindproduct leveren aan de Opdrachtgever volgens de overeengekomen specificaties en termijnen.

18.2 De levering van het eindproduct vindt plaats via het door PakiloMedia gekozen leveringsmethode, tenzij anders is overeengekomen.

19. REVISIE

19.1 PakiloMedia begrijpt het belang van revisies om ervoor te zorgen dat het eindproduct aan de verwachtingen van de Opdrachtgever voldoet. Daarom bieden wij standaard 1 revisieronde aan als onderdeel van onze dienstverlening, tenzij anders overeengekomen.

19.2 Revisies hebben betrekking op wijzigingen in het geleverde materiaal die vallen binnen de oorspronkelijke projectomschrijving en het afgesproken doel van het project.

19.3 De Opdrachtgever dient de revisieverzoeken schriftelijk in te dienen.

19.4 Revisies die buiten de oorspronkelijke projectomschrijving vallen, brengen extra kosten met zich mee en zullen in overleg met de Opdrachtgever worden besproken.

20. REVISIEPROCES

20.1 De Opdrachtgever dient duidelijke en specifieke instructies te verstrekken voor elke revisieronde. Instructies moeten schriftelijk worden verstrekt en alle wijzigingen moeten worden gebundeld in één revisieverzoek.

20.2 PakiloMedia zal de gevraagde revisies zo nauwkeurig mogelijk uitvoeren, rekening houdend met de originele projectdoelen en specificaties.

20.3 De Opdrachtgever dient de revisieverzoeken schriftelijk in te dienen.

20.4 Revisies die buiten de oorspronkelijke projectomschrijving vallen, brengen extra kosten met zich mee en zullen in overleg

21. WIJZIGING NA ACCEPTATIE

21.1 Wijzigingen aan het eindproduct na de acceptatie zullen als nieuwe opdracht worden beschouwd en kunnen extra kosten met zich meebrengen.

22. OVERDRACHT AAN DERDEN

22.1 Het is de opdrachtgever niet toegestaan enig recht uit een met PakiloMedia gesloten overeenkomst aan derden over te dragen, anders dan bij overdracht van zijn gehele onderneming.

23. GEHEIMHOUDING

23.1 De door PakiloMedia bij de offerte verstrekte gegevens, ideeën, synopsis, voorgestelde uitwerkingen, schema's, calculaties, enzovoorts, blijven het eigendom van PakiloMedia en zijn, voor zover van toepassing, auteursrechtelijk beschermd; de opdrachtgever is niet bevoegd deze aan derden kenbaar te maken.

24. OVERIGE BEPALINGEN

24.1 PakiloMedia heeft geen verplichting om de resultaten van haar werkzaamheden te archiveren.

24.2 Partijen zullen alle gegevens afkomstig van de andere partij waarvan redelijkerwijs kan worden vermoed dat het vertrouwelijke gegevens zijn als vertrouwelijk behandelen en niet aan derden ter beschikking stellen.

24.3 Op deze Algemene Voorwaarden en op alle overeenkomsten tussen partijen is het Nederlands recht van toepassing. De rechter tot het kennismaken van geschillen tussen PakiloMedia en de Opdrachtgever is de bevoegde rechter in de gemeente waar PakiloMedia in is gevestigd, tenzij PakiloMedia er voor kiest het geschil bij een andere rechter in behandeling te nemen.

PakiloMedia

Ravelijn 1, 8233 BR Lelystad

Telefoon: +31 6 24 00 72 35 | E-mail: rick@pakilomedia.nl